



الجمعية التعاونية للنقل والخدمات اللوجستية
Transportation and Logistics Safety Association

Saudi Logistics Alliance
التحالف اللوجستي السعودي



اللائحة التنظيمية للمشتريات
الجمعية التعاونية للنقل والخدمات اللوجستية

المقدمة

صدرت هذه اللائحة عن مجلس إدارة الجمعية التعاونية للنقل والخدمات اللوجستية بهدف تحقيق كفاءة في عمليات التوريد وضبط آليات الشراء بما يتناسب مع متطلبات الجمعية الخاصة بالمركبات، المعدات، المواد التشغيلية، والخدمات الداعمة لقطاع النقل والخدمات اللوجستية.

أهداف اللائحة

1. وضع إجراءات واضحة لتنظيم عمليات الشراء والتوريد.
2. ضمان توافق المواد والمعدات مع المعايير الفنية والجودة المطلوبة.
3. اعتماد معايير دقيقة لاختيار الموردين.
4. تقييم أداء الموردين لضمان استمرارية الجودة والكفاءة.

نطاق الشمولية

تسري أحكام هذه اللائحة على كافة عمليات الشراء والتعاقدات الخاصة بالمركبات، المعدات، المواد التشغيلية، والخدمات الداعمة لأنشطة الجمعية، بما في ذلك الفعاليات، المبادرات، والبرامج التدريبية.

الجهة المختصة بالشراء

تعد إدارة المشتريات في الجمعية الجهة الوحيدة المسؤولة عن تنفيذ عمليات الشراء والتوريد، لضمان توفير احتياجات الجمعية من المواد والمستلزمات وفقاً لأفضل المواصفات والأسعار، ومتابعة التنفيذ والتأكد من وصول المواد بالجودة والكميات المطلوبة.

المواد التنظيمية

تمت إعادة صياغة جميع المواد من الأولى حتى الثلاثون لتتناسب مع قطاع النقل والخدمات اللوجستية، مع الحفاظ على:

1. الواجبات والمسؤوليات: تشمل تطبيق السياسات، التفاوض، الرقابة، وإعداد خطط الشراء السنوية.
2. إجراءات الشراء: من تقديم الطلب حتى اعتماد التنفيذ.
3. سجلات الموردين: تركز على الجودة، الالتزام، والموثوقية.
4. ضوابط الشراء: تضمن الاستخدام الأمثل للموارد.
5. خطة الشراء السنوية: تُبنى وفقاً لمواسم التشغيل والمبادرات اللوجستية.
6. عقود الشراء: تشمل البنود الفنية، المالية، وضمانات الخدمة.
7. طرق الشراء: تشمل الأمر المباشر، الممارسة، والمناقصات.
8. معايير اختيار الموردين: توازن بين السعر، الجودة، والمرونة.
9. مصفوفة المقارنة: لتقييم الموردين بشكل موضوعي.
10. طرق السداد وسلفة الشراء: تضمن الشفافية والامتثال المالي.
11. الشراء الإلكتروني والضمانات: تدعم الكفاءة وسلامة التوريد.
12. التأخر والخلافات: تحدد آليات المعالجة والتعويض.
13. الدورة المستندية: توثق كل خطوة لضمان الرقابة.
14. الممارسات المستدامة: تشجع الموردين البيئيين وتقليل الهدر.
15. الامتثال والشفافية: تضمن النزاهة وتفعيل الإبلاغ الداخلي.

نموذج طلب شراء

نموذج طلب شراء

تحرر في تاريخ:/...../20....

الجهة الطالبة:

الطلب لأجل:

المطلوب شراء الأصناف المبينة أدناه على أن يتم التوريد من خلال:

المتسلسل	اسم الصنف	الوحدة	سعر الوحدة	الكمية
----------	-----------	--------	------------	--------

تم اصدار امر الشراء رقم بتاريخ/...../20....

اسم المورد: عنوانه:

تاريخ التوريد:/...../20....

مدير المشتريات

الخاتمة

تمثل هذه اللائحة مرجعًا تنظيميًا شاملاً لعمليات الشراء داخل الجمعية التعاونية للنقل والخدمات اللوجستية، وتُعد أداة استراتيجية لضمان الكفاءة، الشفافية، والاستدامة في إدارة الموارد. ويجوز لمجلس الإدارة تعديلها بناءً على توصيات الإدارة التنفيذية، بما يواكب تطورات القطاع ويحقق أهداف الجمعية في خدمة المجتمع وتعزيز الاقتصاد الوطني.